SESIÓN ORDINARIA N° 62

En Padre Las Casas, a martes once de agosto del año dos mil veintiséis, siendo las 09:17 horas, se inicia la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, presidida de forma presencial por el Sr. Alcalde don Mario González, con la asistencia presencial de los concejales: Sr. José Luis Hidalgo Pino, Sr. Pedro Vergara Manríquez, Sr. Guillermo Rosales y la Sra. Inés Araneda Villagrán. Siendo la 9:23 se incorpora de manera presencial el Sr. Miguel Santana Carmona y Sr. Raúl Henríquez Burgos a las 9:30.

Actúa como Ministro de Fe, El señor Óscar Albornoz Torres en su calidad de Secretario Municipal con su asistencia presencial.

TABLA:
1. APROBACIÓN ACTAS ANTERIORES.
2. AUDIENCIAS PÚBLICAS.
2a) Exposición Programa Chile Crece Contigo.

3. CORRESPONDENCIA.
3a) Recibida.
3b) Despachada.

4. CUENTA DEL PRESIDENTE.
5. VARIOS.
6. MATERIAS PENDIENTES.

6a) Informes de Comisión.

6b) Propuesta de Nueva Ordenanza Sobre Otorgamiento de Subvenciones Municipales de la Comuna de Padre Las Casas. (Sesión del 21.04.2026) (Comisión Finanzas)

7. MATERIAS NUEVAS.
7a) Modificaciones presupuestarias (Secplan)

1. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Vacunas Para Caninos Y Felinos Domésticos Para El Programa "Servicios Veterinarios 2026", Por Un Monto De M$ 500.-

2. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Para Actividad "Conversando El Presente Y Futuro Del Liderazgo Comunitario En Padre Las Casas", Por Un Monto De M$ 2.900.-

3. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Software Para Equipo Del Programa "Mapuche 2026", Por Un Monto De M$ 300.-

4. 4. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Cambio De Imputación Por Servicio De Movilización Para Programa "SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PUKIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027", Por Un Monto De M$ 140.-

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

5. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Cambio De Imputación Para Ejecución De Actividades Del "Programa Mapuche", Por Un Monto De M$ 3.500.-

6. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Servicio De Mantención Y Reparación De Edificaciones, Además De Adquisición De Mobiliario Y Bombas Sumergibles Para Biblioteca Y Edificio Consistorial, Por Un Monto De M$ 7.500.-

7. Presupuesto Educación: Reasignar Fondos – Devolución De Saldos De Fondo De Apoyo A La Educación Pública Año 2024, Por Un Monto De M$ 89.-

8. Presupuesto Salud: Reasignar Presupuesto – Pago Sentencia Judicial Causa Rol Herrera – Municipalidad De Padre Las Casas, Por Un Monto De M$ 4.978.-

9. Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026", por un monto de M$15.000.- (AGREGADO A TABLA)

7b) Solicitud de Complementar Acuerdo de Concejo, Transacciones Extrajudiciales con Extrabajadores de Empresa SOLOVERDE S.A., por un monto de $68.561.677.- (JURIDICO) (AGREGADO A TABLA).

DESARROLLO

1. APROBACIÓN ACTAS ANTERIORES.

El Sr. Secretario Municipal don Óscar Albornoz, saluda a los presentes, señala la Acta de la Sesión Ordinaria fue remitida a través del Ord. N°394/2026 de fecha 10 de Agosto la N° 58, de fecha 07 de julio del año en curso.

El Sr. Concejal don Pedro Vergara, se solicita que quede registrado en acta que los asuntos formales no deben tratarse en conversaciones de pasillo, sino llamando formalmente a la organización, explicando lo que va a suceder y entregando la información que corresponde a quienes tienen la representación jurídica, se aclara que, aunque sea socio en el caso de Pro Hospital, cualquier director o encargado de programa debe dirigirse a los directivos correspondientes para conversar seriamente con sus argumentos y contraargumentos, y no dar por sentado un acuerdo mediante comentarios informales.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sr. Guillermo Rosales, Sr. Pedro Vergara, Sr. José Luis Hidalgo, Sra. Inés Araneda y el Sr. Alcalde don Mario González, **la aprobación de las Actas Ordinarias N° 56, de fecha 16 de junio y N° 57, de fecha 23 de junio del año en curso.** *(Ausente al momento de la votación el Sr. Concejal don Raúl Henríquez y el Sr. Concejal don Miguel Santana).*

2. AUDIENCIAS PUBLICAS.

El Sr. Secretario Municipal don Óscar Albornoz, saluda a los presentes, señala que la Exposición Programa Chile Crece Contigo

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

(Siendo las 09:23hrs. Ingresa a la sesión el Sr. Concejal don Miguel Santana)

La Profesional Matrona Ecografista doña Lourdes Huina, saluda a los presentes, se señala que se desempeña actualmente en el San Padre de las Casas, subrogando a la señora Ana María Soto, quien se encuentra con licencia médica el día de hoy. A grandes rasgos, la presentación abarca el programa de apoyo al desarrollo biopsicosocial, específicamente la temática del programa Chile Crece Contigo marco legal, objetivo, funcionamiento y evaluación presupuestaria. El programa se enfoca en un acompañamiento integral, un trabajo intersectorial que involucra al municipio, el área de salud, la educación, los jardines infantiles y la red intersectorial, y una respuesta oportuna. Dentro del programa Chile Crece, el enfoque se dirige a niños, niñas y adolescentes debido a una modificación de la ley. Su origen se remonta a la Convención sobre los Derechos del Niño de 1990, mediante la cual Chile asume la responsabilidad de respetar los derechos del niño y niña hasta los 9 años, convirtiéndose en política pública el 4 de septiembre de 2008 con la creación de la ley 20.379 del sistema de protección a la infancia, fortaleciéndose en el área de salud el 2 de febrero de 2021.

Como programa de apoyo al desarrollo biopsicosocial, abarca todo el componente biopsicosocial a través de un equipo compuesto por matronas, psicóloga, trabajador social, TENS, educadora de párvulos y terapeuta ocupacional. Entre las modificaciones más importantes destaca la ley 21.430, modificada el 5 de marzo de 2022, que fortalece la protección integral a la infancia e incorpora a los adolescentes hasta los 18 años, generando una mayor cobertura, articulación, continuidad del acompañamiento y trabajo con los Cesfam de la comuna para cumplir metas comunales y atender vulneraciones psicosociales. El ingreso al programa se realiza mediante una detección temprana donde la matrona cumple un rol fundamental desde la gestación, aplicando dos pautas psicosociales de riesgo: la pauta EPSA con nota metodológica de 2010 y nueve consideraciones como riesgo de escolaridad materna, aspectos básicos, conflicto con la maternidad, síntomas depresivos, insuficiente apoyo social y violencia de género y la pauta de Hamburgo. Ante ciertos riesgos, se elabora un plan de cuidado integral y se gestionan alertas en una plataforma nacional.

El equipo realiza acompañamiento integral mediante visitas domiciliarias integrales, una meta comunal importante que exige cuatro visitas durante la gestación para gestantes con tres o más riesgos. Una vez que nace el bebé, entre los diez días se realiza el control de diada por la matrona, donde se aplica una pauta de riesgo biopsicosocial de quince ítems que considera vulnerabilidades como la ruralidad extrema y se incorpora al recién nacido al sistema para fortalecer sus controles de salud y bajar alertas pendientes. La atención a niños y niñas también incluye intervenciones de la enfermera mediante escalas como la de evaluación del riesgo psicomotor hasta los 24 meses y el test de desarrollo psicomotor de los 2 a los 5 años. Si se detectan riesgos, rezagos o retrasos, se deriva a las salas de estimulación presentes en cada Cesfam las cuales cuentan con educadoras de párvulos y terapeutas ocupacionales para brindar sesiones de 10, 14 o 20 sesiones según corresponda, además de contar con una sala CETI itinerante con 22 horas de educadora de párvulos para las seis postas de la comuna y derivaciones internas a trabajadores sociales para visitas domiciliarias familiares.

Asimismo, se fortalecen los controles educativos y talleres prenatales mediante la capacitación de matronas de la comuna y la ejecución de talleres "Nadie es Perfecto" en articulación con jardines infantiles, los cuales exigen seis sesiones con las mismas seis familias. En cuanto a los indicadores y metas comunales, se evalúan el promedio de visitas domiciliarias integrales con una tasa que asciende de 3 a 4, el control de salud dentro de los 10 días Con un

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

92% frente a una meta del 70% a diciembre y la participación en talleres familiares. En la evaluación presupuestaria, se observa una evolución financiera con un crecimiento del 17% entre los años 2020 y 2026, una ejecución del 99% entre 2022 y 2025, y la transferencia del 50% del presupuesto anual para 2026 equivalente a 30 millones de pesos, quedando pendiente el otro 50%. La complementariedad financiera municipal asegura la continuidad del equipo mediante convenios de ocho y cuatro meses, manteniendo el recurso humano necesario en los Cesfam para la sala de estimulación y el apoyo psicosocial con psicóloga. Por último, el equipo base está integrado por la coordinadora y subrogante Lourdes, la matrona Natalia Reyes, la psicóloga Natalia Peña, el trabajador social Richard Sasso, la educadora de estimulación itinerante Elche González y la TENS Marisol Olivera, quien acompaña en las visitas domiciliarias, se destaca la importancia de resguardar los datos confidenciales al recibir derivaciones a través del correo de secretaría para solicitar información estricta antes de comunicarse.

(Siendo las 09:30hrs. Ingresa a la sesión el Sr. Concejal don Raúl Henríquez)

El Sr. Concejal don Miguel Santana, señala a ver solicitado que el programa se exponga ante el concejo municipal para dar a conocer su funcionamiento, se señala a la situación de las salas de estimulación en el área rural, se menciona que algunas de estas dependencias funcionan como bodegas, pero también son espacios ocupados por el programa Chile Crece Contigo, reconociendo que actualmente no cuentan con condiciones amigables para los niños, se consulta sobre algún proyecto, análisis o planteamiento por parte de la administración para resolver esta problemática y lograr que las salas vuelvan al sector rural donde hay una alta demanda infantil, el programa evalúa cómo abordar esta situación para el siguiente periodo o plantearla a través de la entidad que financia la iniciativa, señalando que a menudo la priorización de la materialización lleva a descuidar el área rural en lo que respecta a la infraestructura de estimulación.

La Profesional Matrona Ecografista doña Lourdes Huina, se señala la única posta que actualmente cuenta con una sala de estimulación destinada específicamente para ese fin es la posta de Codopille. Reconoce que esta problemática se arrastra desde hace un tiempo y que la educadora de párvulos ya lo ha manifestado, por lo que se le asigna un día libre disponible en algún box ocupado por otra profesional. Explica que una de las principales falencias es que cuentan con una única educadora de párvulos para recorrer las seis postas de la comuna, lo cual deja la jornada pendiente debido a que también debe cumplir con los talleres "Nadie es perfecto", que corresponden a una meta comunal. Ante esta situación, indica que el tema ya se ha comenzado a evaluar y que hace aproximadamente un mes sostuvieron una reunión con el jefe técnico para abordarlo, dado que la propia comunidad usuaria nota y menciona este déficit. Asimismo, señala que no solo se busca atender el área rural que concentra una gran población, sino que también se proyecta evaluar las salas de estimulación dentro de los Cesfam para asegurar un acceso preferente y un ambiente amigable para las madres y sus hijos.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se agradece y felicita por el programa, pidiendo al presidente que se le ponga harto énfasis a este tema en materia de salud, especialmente tras haber celebrado el Día de la Niñez el domingo anterior. Asimismo, solicita que se haga llegar la información a través de un informe respecto a las acciones que se realizarán para apoyar el programa Chile Crece Contigo en el área rural, destacando que hay bastantes niños en dicho sector que requieren este apoyo. Reconoce que las profesionales

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

realizan una gran labor, pero recalca que necesitan contar con un espacio amigable y entretenido para los niños, área en la cual considera que se debe avanzar.

El Sr. Director del Departamento de Salud don Claudio Lagos, señala que, por normativa, los centros no deberían contar con salas de estimulación en las postas, ya que se trata de una iniciativa anexa del Departamento de Salud que ojalá pudiera replicarse en todos los establecimientos, aunque existen limitaciones por temas de resoluciones, espacio y presupuesto. Explica que, tal como se mencionó, se han sostenido reuniones con el jefe técnico para evaluar la posible dotación o aumento de horas de educadora de párvulo y de otros perfiles profesionales exigidos por el servicio de salud. Asimismo, comenta que, sin perjuicio de lo planteado por el concejal Santana, se ha buscado la manera de modificar e instaurar equipamiento para atender a los niños en algunas postas, aclarando que en ciertos sectores no se requiere porque los usuarios deben ser atendidos en los Cesfam, donde se cuenta con la infraestructura adecuada. Añade que invertir en un espacio para atender a una baja cantidad de niños por sector no resulta viable, por lo que ante casos puntuales se opta por realizar visitas domiciliarias para evitar costos monetarios innecesarios. Finalmente, informa que continúan evaluando la situación junto al jefe técnico y que próximamente se reunirán con el equipo debido a que la profesional a cargo del programa va a jubilar, lo cual hace necesario planificar hacia adelante la reestructuración y los cambios estructurales que se producirán.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se solicita que se le haga llegar el convenio para revisar si este estipula la prohibición de atender a los niños en las postas rurales, enfatizando que para él no da lo mismo si se trata de un solo niño o más, ya que lo importante es llegar donde se encuentre cada menor. Asimismo, pide al presidente que este asunto sea evaluado en el próximo presupuesto si se trata de un tema de recursos, señalando que en ocasiones se gastan fondos en cosas que a su juicio no se justifican, una situación que ya ha cuestionado y conversado en repetidas ocasiones en materia de salud.

La Sra. Concejala doña Inés Araneda, se consulta dónde funciona específicamente la sala del programa.

La Profesional Matrona Ecografista doña Lourdes Huina, señala que actualmente se encuentra en la Biblioteca por tema de espacios.

El Sr. Director del Departamento de Salud don Claudio Lagos, señala que próximamente se cambien a Kolping, realizando las ubicaciones correspondientes para que el equipo cuente con un espacio asignado.

3. CORRESPONDENCIA.

El Sr. Secretario Municipal don Óscar Albornoz, da lectura a la correspondencia.

3a) Correspondencia Recibida:

a.1) Memorándum N° 65/2026, ID 131344 con fecha de 10 de Agosto del 2026, se informa que no se realizaron nuevas contrataciones durante el periodo comprendido entre el 03 y el 07 de agosto de 2026.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

a.2) Minuta N° 38/2026, ID 1308814 con fecha de 06 de Agosto del 2026, se informan contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de mayo y el 30 de junio de 2026.

a.3) Memorándum N° 147/2026, ID 130614 con fecha de 10 de Agosto del 2026, se remitir, de conformidad a lo señalado en el artículo 8, párrafo 7, de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 31 de julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público.

3b) Correspondencia Despachada:

b.1) Ord. N° 400/2026 con fecha 10 de Agosto del 2026, ID 131460, mediante el cual se remiten respuestas de informes de las diferentes Direcciones Municipales al Concejal Sr. Miguel Santana.

1. Memorándum N° 214 de fecha 05/08/2026, emanado de la Dirección de Desarrollo Comunitario, da respuesta a solicitud de copia de copia de convenio y bitácora de movimientos del vehículo adquirido con fondos del Ministerio de Las Culturas.

2. Memorándum N° 139 de fecha 07/08/2026, emanado de la Secretaría Comunal de Planificación, da respuesta a solicitud de informe sobre el avance del proyecto para instalar parquímetros o cobradores electrónicos en la Comuna.

3. Memorándum N° 125 de fecha 07/08/2026, emanado de la Dirección Calidad y Gestión de Servicios, da respuesta a solicitud de revisión del programa de distribución de agua potable y plan de contingencia de emergencia.

4. Memorándum N° 124 de fecha 07/08/2026, emanado de la Dirección Calidad y Gestión de Servicios, da respuesta sobre problemáticas respecto de la distribución de agua potable en sectores rurales y solicita exposición del Programa de Distribución de Agua Potable Rural.

5. Memorándum N° 88 de fecha 06/08/2026, emanado de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, da respuesta a solicitud de gestionar inspección, tala preventiva de aromos y notificación por árboles de riesgo en predio particular.

6. Memorándum N° 385 de fecha 07/08/2026, emanado de la Dirección de Seguridad Pública, da respuesta a solicitud de gestionar fiscalización, medición de ruidos molestos y medidas de mitigación acústica por actividades en Gimnasio del Liceo Óscar Moser.

7. Memorándum N° 127 de fecha 07/08/2026, emanado de la Dirección Calidad y Gestión de Servicios, da respuesta solicitud de informe sobre estado de trámite de baja de vehículos municipales y notificación al Concejo Municipal.

8. Memorándum N° 147 del 04/08/2026, emanado de la Dirección de Administración y Finanzas, que informa las contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 31 de Julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público. 9

I. MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

9. Memorándum N° 38 del 06/08/2026, emanado del Depto. de Salud, remite informe de las contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de Mayo y el 30 de Junio de 2026.

b.2) Ord: N°399/2026 con fecha 03 de Agosto del 2026, ID 131461, mediante el cual se remiten respuestas de informes de las diferentes Direcciones Municipales al Concejal Sr. Raúl Henríquez:

1. Memorándum N° 50 del 04/8/2026, emanado de la Dirección de Desarrollo Económico Local, da respuesta a factibilidad de apoyar solicitud del Comité de Pequeños Agricultores Pelehue II, que requiere polietileno.

2. Oficio N° 82 recibido con fecha 06/08/2026, emanado de la Corporación de Deportes, da respuesta a solicitud de informe respecto del uso diario y cronograma de ocupación de la Cancha Las Rocas.

3. Memorándum N° 137 de fecha 06/08/2026, emanado de la Secretaria Comunal de Planificación, da respuesta a solicitud de informe sobre proyecto de reparación de veredas y priorización del acceso al Consultorio Pulmahue.

4. Memorándum N° 210 de fecha 05/08/2026, emanado de la Dirección de Desarrollo Comunitario, da respuesta a solicitud de intervención municipal e informar medidas que adoptará el Municipio por jauría de perros abandonados en camino Quilaco cerca del Colegio Ñielol.

5. Memorándum N° 147 del 04/08/2026, emanado de la Dirección de Administración y Finanzas, que informa las contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 3de Julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público.

6. Memorándum N° 38 del 06/08/2026, emanado del Depto. de Salud, remite informe de las contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de Mayo y el 30 de Junio de 2026

b.3) Ord. N°398/2026 de fecha 10 de Agosto del 2026, ID 131462 mediante el cual se remiten respuestas de informes de las diferentes Direcciones Municipales al Concejal Sr. José Luis Hidalgo:

1. Memorándum N° 136 de fecha 06/08/2026, emanado de la Secretaría Comunal de Planificación, da respuesta a solicitud de informe sobre rendición de proyectos aprobados por SUBDERE.

2. Memorándum N° 377 de fecha 05/08/2026, emanado de la Dirección de Seguridad Pública, da respuesta a solicitud de reforzar presencia de inspectores e intensificar fiscalización en intersección de calle Mancera con Lanco por denuncias de constante acumulación de basura, colchones y escombros en ese lugar.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

3. Memorándum N° 147 del 04/08/2026, emanado de la Dirección de Administración y Finanzas, que informa las contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 31 de Julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público.

4. Memorándum N° 38 del 06/08/2026, emanado del Depto. de Salud, remite informe de las contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de Mayo y el 30 de Junio de 2026.

b.4) Ord. N° 397/2026 de fecha 10 de Agosto del 2026, ID 131463 mediante el cual se remiten respuestas de informes de las diferentes Direcciones Municipales a la Concejala Sra. Inés Araneda:

1. 1. Ord. N° 1797, de fecha 03.08.2026, emanado del Ministerio de Obras Públicas, da respuesta a solicitud de Concejala, respecto de instalación de refugio peatonal para espera de locomoción colectiva en sector Jardín del Edén. (Se dio lectura y remitió a concejala en correspondencia de la sesión ordinaria anterior)

2. Memorándum N° 147 del 04/08/2026, emanado de la Dirección de Administración y Finanzas, que informa las contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 31 de Julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público.

3. Memorándum N° 38 del 06/08/2026, emanado del Depto. de Salud, remite informe de las contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de Mayo y el 30 de Junio de 2026.

b.5) Ord. N° 396/2026 de fecha 03 de Agosto del 2026, ID 131466 mediante el cual se remiten respuestas de informes de las diferentes Direcciones Municipales al Concejal Sr. Guillermo Rosales:

1. Memorándum N° 147 del 04/08/2026, emanado de la Dirección de Administración y Finanzas, que informa las contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 31 de Julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público.

2. Memorándum N° 38 del 06/08/2026, emanado del Depto. de Salud, remite informe de las contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de Mayo y el 30 de Junio de 2026.

b.6) Ord. N° 395/2026 de fecha 03 de Agosto del 2026, ID 131464 mediante el cual se remiten respuestas de informes de las diferentes Direcciones Municipales al Concejal Sr. Pedro Vergara:

1. Memorándum N° 54 de fecha 07/08/2026, emanado de la Administración Municipal, da respuesta a solicitud de Carta ID 129547, remitida por Ministerio Evangelístico "Todavía es Tiempo", que requiere factibilidad de préstamo de sillas para encuentro comunitario.

2. Memorándum N° 211 de fecha 05/08/2026, emanado de la Dirección de Desarrollo Comunitario, da respuesta a solicitud de intervención por perros que obstaculizan el libre tránsito e intimidan a vecinos de Población Meza. (Baquedano N° 880)

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

3. Memorándum N° 147 del 04/08/2026, emanado de la Dirección de Administración y Finanzas, que informa las contrataciones de bienes y servicios efectuados del 13 al 31 de Julio del año en curso, según los registros de la plataforma de Mercado Público.

4. Memorándum N° 38 del 06/08/2026, emanado del Depto. de Salud, remite informe de las contrataciones de personal a honorarios realizadas entre el 01 de Mayo y el 30 de Junio de 2026.

b.7) Memorándum N° 636/2026 de fecha 03 de Agosto del 2026, ID 130678, de parte de Secretaria Municipal, mediante el cual informa la correspondencia despachada del 21.07.2026 al 03.08.2026, que se detallan a continuación:

OFICIOS:

	Fecha	N°	Destinatario	Asunto
1	04-08-2026	386	Secplan	Remite Modificaciones Presupuestarias Sesión Ordinaria N° 62 del 11.08.2026
2	04-08-2026	387	Salud	Acuerdo Cambio de Representante de la Administración en el Comité Servicio Bienestar Funcionarios APS Municipal.
3	05-08-2026	388	Dideco	Acuerdo Autoriz. Contrato Servicio de Traslado de Personas Mediante Bus para Actividades de la DIDECO. (Convenio Marco - O.C. N° 2546-726-CM26)
4	05-08-2026	389	Dideco	Acuerdo Autorización para Suscribir Convenio de Transferencia de Recursos con Seremi de Desarrollo Social (Programa Red Local de Apoyos y Cuidados). $ 209.945.000.-
5	05-08-2026	390	Administración	Acuerdo Compromiso Aporte Municipal del 10%, para 02 Proyectos DS 27: Sede Social JJVV El Progreso y Sede Social JJVV Barrio Cautín.
6	05-08-2026	391	Dideco	Acuerdo Subvenciones Municipales Extraordinarias 2026 (32): JJVV Villa los Caciques, C.I. Huichuleo, Taller Laboral Luz de Luna Allekullen, Grupo A. Mayor Alegría de Vivir, entre otras.
7	05-08-2026	392	Secplan	Acuerdo Modificaciones Presupuestarias Sesión Ordinaria N° 61 del 04.08.2026

I. MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

8	06-08-2026	393	Concejales	Citación y Tabla Sesión Ordinaria N° 62 del 11.08.2026
9	10-08-2026	394	Concejales	Remite Acta de la Sesión Ordinaria N° 58 del 07.07.2026
10	10-08-2026	395	Concejal don Pedro Vergara	Remite Informes Concejal Sr. Pedro Vergara Sesión Ord. N° 62
11	10-08-2026	396	Concejal don Guillermo Rosales	Remite Informes Concejal Sr. Guillermo Rosales Sesión Ord. N° 62
12	10-08-2026	397	Concejal doña Inés Araneda	Remite Informes Concejala Sra. Inés Araneda Sesión Ord. N° 62
13	10-08-2026	398	Concejal don José Luís Hidalgo	Remite Informes Concejal Sr. José Luís Hidalgo Sesión Ord. N° 62
14	10-08-2026	399	Concejal don Raúl Henríquez	Remite Informes Concejal Sr. Raúl Henríquez Sesión Ord. N° 62
15	10-08-2026	400	Concejal don Miguel Santana	Remite Informes Concejal Sr. Miguel Santana Sesión Ord. N° 62.

MEMORÁNDUM:

	Fecha	N°	Destinatario	Asunto
1	06-08-2026	640	Jurídico	Solicita antecedentes jurídicos requeridos en reunión de Comisión Finanzas para votación de Ordenanza de Subvenciones.
2	10-08-2026	643	Seguridad	Representa y solicita abordar situación expuesta en carta ID 130488 que se adjunta, remitida por familias de Villa Jardín del Edén, que solicitan mejoramiento de la red de alumbrado público. .
3	10-08-2026	644	Secplan	Solicita listado de caminos que serán intervenidos con recursos del Proyecto FRIL - "Mejoramiento De Caminos Sectores Huichahue, Niagara, Metrenco Y Maquehue, Comuna Padre Las Casas". (M$280.000)
4	10-08-2026	645	Dideco	Solicita informar factibilidad de aumentar el monto de subvención municipal asignada a la Asociación de Fútbol Urbano.

I. MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

5	10-08-2026	646	Finanzas	Solicita informe de recursos invertidos desde el presupuesto municipal en la asistencia a familias afectadas por emergencias.
6	10-08-2026	647	Salud	Solicita informe del plan de infraestructura de Consultorios y Postas Rurales, y calendario de intervenciones proyectado para el periodo 2026 - 2027.
7	10-08-2026	648	D.O.M.	Solicita documentación e informes sobre infraestructura del edificio del Centro Comunitario de Rehabilitación (CCR).
8	10-08-2026	649	Secplan	Solicita información sobre el estado del proyecto de diseño del Estadio Chomío.
9	10-08-2026	650	Tránsito	Sobre reunión con directiva del Centro de Padres y Apoderados de la Escuela Darío Salas e informa requerimientos.
10	10-08-2026	651	Administración	Solicita reparación de bache de alta peligrosidad en la intersección de Aillarehue con Nahue.
11	10-08-2026	652	Salud	Solicita informar respuesta entregada a carta ID 130358, sobre denuncia de acoso y maltrato laboral presentada por guardia de seguridad del CCR.
12	10-08-2026	653	Administración	Solicita oficiar a Empresa Aguas Araucanía por mal estado de veredas tras obras de mejoramiento de alcantarillado y solicita que la Unidad de Operaciones realice visita a terreno para realizar catastro de sectores afectados.
13	10-08-2026	654	MAAO	Solicita gestionar retiro de microbasural en sector de la línea férrea del sector Ramberga.
14	10-08-2026	655	Administración	Solicita asistencia por inundación en calle Las Torcazas N° 545, sector Lomas de Huitrán y revisión del estado de proyectos de mejoramiento para dicho sector.

4. CUENTA DEL PRESIDENTE.

El Sr. Alcalde don Mario González, da cuenta de la semana del 03 al 07 de Agosto.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

- Lunes 03, se señala el aniversario número 98 en la base aérea de Maquehue junto con la asistencia de don Patricio Vidal. Asimismo, la directiva de la AMRA se reúne con el Gobernador René Fibio para analizar los desastres del temporal y la disponibilidad de apoyo, informando que el Pleno del Consejo Regional aprobará cerca de 350 millones de pesos para cada municipalidad, proceso que está en firma de convenios y va a demorar un par de semanas, se señala la Comisión de Fomento Productivo del Consejo Regional, presidida por el CORE don Eduardo Hernández, aprueba un proyecto hortícola por 1.000 millones de pesos para construir 136 invernaderos.

- Martes 04, se señala la Comisión de Transporte y Telecomunicaciones del CORE sesiona en la sede de illaf- Metrenco para analizar el proyecto de mejoramiento del camino illaf-Metrenco. La Comisión, presidida por el consejero Miguel Ángel Contreras, se reúne en terreno para evaluar los 7,9 km que serán pavimentados. El proyecto considera una inversión total de 11.837 millones de pesos, de los cuales la gran mayoría es proporcionada por el Gobierno Regional y 800 millones de pesos por Vialidad, principalmente para la expropiación de terrenos. La comunidad espera estos recursos desde hace mucho tiempo.

- Miércoles 05, se señala que se recibe a la directora del Fosis, Gray Fludi, junto a Karina Neira, encargada del Programa Familia, para revisar los avances de este programa, Asimismo en la sesión del Pleno del CORE, se acompaña a las agrupaciones de dos proyectos que benefician a Padre Las Casas invernaderos y caminos, los cuales resultan aprobados.

- Jueves 06, se señala el Cesfam de Padre Las Casas, dirigido por Roberto Valmora, realiza una actividad por la celebración del Día del Niño, reuniendo a 50 niños del Jardín Infantil Mi Casita y del Colegio Bicentenario, con la participación de **PayaMédicos** de la Universidad de La Frontera. Ese mismo día se realiza el Encuentro Nacional de Apicultura en Padre Las Casas. Durante dos días, la comuna es la capital nacional de la agricultura, congregando a cerca de 300 agricultores, técnicos, académicos y familias desde Arica hasta Chiloé, además de expositores internacionales de Europa, Asimismo la directora regional del Senama, Valeria Arias, visita la comuna en el marco del día del buen trato a las personas mayores para realizar la actividad "Café del respeto" en el centro en Mehuín. Asimismo, el Club de Básquetbol Deportivo Valkirias Femenino, formado hace dos años por 22 mujeres, dueñas de casa y mamás, hace la presentación oficial de su nuevo uniforme, contando con la presencia y apoyo del concejal Miguel Santana.

- Viernes 07, se señala la inauguración de la exposición del Taller de Pintura en el Centro Cultural. Esta destacada iniciativa contó con la participación de un numeroso grupo de jóvenes, quienes desarrollaron sus habilidades artísticas bajo la dirección de la profesora Maristra de Ulloa. La muestra reunió más de 40 obras con diversas temáticas.

- Se detalla que, ante la situación de emergencia vivida durante las últimas semanas, se han atendido un total de 118 casos distribuidos en diferentes periodos junto con la entrega de ayudas sociales paliativas, de abrigo y para el entorno de las viviendas,

MUNICIPALIDAD
SECRETARIO MUNICIPAL
PADRE LAS CASAS

especificando que se registraron 37 inmuebles con daños en techumbres filtraciones o socavones, 33 casas con terrenos anegados y 10 desbordes de canales además de anegamientos viales en 19 sectores tanto urbanos como rurales y 8 árboles caídos mientras se habilitaron dos albergues transitorios ante el riesgo de desborde de los ríos Huichahue y Quepe concluyendo que tras casi un mes sucesivo de emergencias afortunadamente las condiciones meteorológicas han mejorado.

5. VARIOS.

El Sr. Alcalde don Mario González, señala que el orden de los puntos varios es el siguiente: la Sra. Concejala Inés Araneda, Sr. Concejal don Pedro Vergara, el Sr. Concejal don Guillermo Rosales, el Sr. Concejal don Miguel Santana, el Sr. Concejal don Raúl Henríquez y el Sr. Concejal don José Luis Hidalgo.

<u>Puntos Varios de la Sra. Concejala doña Inés Araneda</u>

- Saluda a los presentes, se expone la situación de los caminos afectados por el temporal, señalando que varios se destruyeron con mayor rapidez, se señala la solicitud sobre el camino vecinal Pitrahue de aproximadamente 130 metros y con 55 familias, el cual se encuentra bastante inundado según constató en terreno, agregando que también cuenta con registros fotográficos y la solicitud formal que presenta en ese momento, se menciona el camino Pichico, correspondiente a una vía pública de 2km, donde los vecinos solicitan evaluar la reparación de al menos quinientos metros en el sector de la entrada debido a las complicaciones generadas por las inundaciones de agua.

- <u>Continua con sus puntos varios de la Sra. Concejala doña Inés Araneda</u>, se señala a ver visitado San Ramón, manifestando las quejas de los vecinos respecto a la falta de disponibilidad de la ambulancia para realizar traslados de urgencia o emergencia. Recuerda haber participado en la inauguración y entrega del vehículo al sector, por lo que consulta qué ocurre actualmente y por qué los vecinos señalan que la ambulancia ya no funciona.

El Sr. Alcalde don Mario González, se aclara que el vehículo en cuestión era muy antiguo y fue facilitado por salud, encontrándose en muy malas condiciones. Asimismo, recuerda que las postas no cuentan con ambulancias propias y que el servicio de traslado debe solicitarse directamente a Temuco.

El Sr. Director del Departamento de Salud, se aclara que, cuando la población requiere el traslado en ambulancia por una emergencia, se debe llamar al 131, ya que ellos son los facultados para realizar dichos traslados debido a la complejidad de las atenciones, se explica que, dentro de sus facultades y mediante el centro regulador, a veces existe la posibilidad de solicitar ambulancias a otros establecimientos para optimizar recursos, aunque advierte que no es un proceso sencillo ni inmediato, se informa que actualmente se encuentran trabajando en el diseño de un proyecto para adquirir una ambulancia propia, el cual todavía está en proceso de evolución.

La Sra. Concejala doña Inés Araneda, se consulta cuantas ambulancias se encuentran funcionado.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

El Sr. Director del Departamento de Salud, se señala que conseguirá la información con el encargado de vehículos y se lo hará llegar.

La Sra. Concejala doña Inés Araneda, se señala que la localidad de San Ramón se encuentra en una situación de abandono, indicando como ejemplo que cuando una persona acude a urgencias debe esperar hasta las seis de la tarde, momento en que el médico toma su turno.

El Sr. Director del Departamento de Salud, se aclara nuevamente que, por ley, los traslados de pacientes con urgencias deben realizarse en ambulancias de tipo avanzado, motivo por el cual no pueden efectuar ese tipo de traslados directamente y reiteran la necesidad de llamar al Samu a través del 131.

La Sra. Concejala doña Inés Araneda, se acota que realizan otro tipo de traslados y recalca la importancia de pedirle a los funcionarios que apoyen y ayuden a las personas que acuden al lugar, evitando hacerlas esperar hasta tarde y sugiere que quizás falte un poco de difusión o información al respecto.

El Sr. Director del Departamento de Salud, señala que se evaluarán el contexto comentado y se compromete a generar la información necesaria para los usuarios sin ningún inconveniente.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se señala que la situación de San Ramón requiere una atención y un trato especial debido a su distancia de treinta kilómetros y a la sensación de desamparo de su población ante la falta de ambulancias. Por ello, solicita a la presidencia y a su equipo analizar la posibilidad de contratar temporalmente los servicios especiales de una ambulancia particular mientras se concreta el proyecto de adquisición municipal, enfatizando la gravedad de la problemática para evitar que los vecinos sigan sufriendo consecuencias fatales por la demora en la respuesta o la dependencia exclusiva del 131.

El Sr. Director del Departamento de Salud, se aclara que, más allá de contar con un vehículo, la normativa legal establece que es exclusivamente el médico del centro regulador quien debe autorizar cualquier traslado de pacientes desde un centro asistencial, existiendo restricciones legales que impiden movilizar unidades sin dicha autorización previa. Explica que, en situaciones con pacientes de estado vital comprometido, se contacta al centro regulador para coordinar el uso de vehículos propios cuando se autoriza y no existe riesgo vital, reiterando que las ambulancias de la atención primaria tienen fines específicos y que los casos graves corresponden estrictamente al Samu a través del 131. Finalmente, señala que continúan trabajando en acelerar la obtención de un móvil propio y recalca la importancia de seguir educando e informando a la comunidad mediante nuevos materiales para evitar confusiones sobre los procedimientos.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se recuerda un compromiso previo de asegurar que San Ramón contara siempre con una ambulancia, lamentando que el vehículo anterior se haya echado a perder y ya no esté disponible. Por ello, solicita a la administración que, al revisar la situación actual de la flota vehicular y de salud, se analice la posibilidad de destinar y enviar una ambulancia de los consultorios para que permanezca en la localidad

MUNICIPALIDAD
SECRETARIO MUNICIPAL
PADRE LAS CASAS

durante las tardes como medida de resguardo, enfatizando que esta iniciativa puede marcar la diferencia y salvar una vida ante situaciones de urgencia debido a la distancia del sector.

• Continua con sus puntos varios de la Sra. Concejala doña Inés Araneda, se señala una grave problemática de seguridad en la biblioteca municipal, señalando que el recinto cuenta con espacios muy reducidos y carece de un guardia de seguridad a pesar de haberlo solicitado en reiteradas ocasiones. Advierte que esta falta de resguardo expone a los funcionarios a situaciones de extrema peligrosidad, mencionando incidentes delicados de violencia de género como agresiones físicas de parejas a mujeres que han tenido que ser resguardadas al interior del edificio e incluso episodios donde personas han llegado al lugar disparando. Asimismo, cuestiona que la oficina encargada de abordar la violencia de género funcione en ese mismo espacio, argumentando que debería operar de manera totalmente independiente para proteger la integridad de los trabajadores y usuarios.

El Sr. Alcalde don Mario González, se señala que, aunque él carezca de cierta información, es posible solicitarla. Sostiene que, si hubo un disparo, este ocurrió fuera de la biblioteca y niega rotundamente que se le haya disparado o golpeado a una persona dentro de dicho recinto. Finalmente, solicita a Sergio que pida información sobre un dato estadístico acerca de si se agredió a una mujer dentro de la biblioteca, con el fin de confrontar a la concejala.

La Sra. Concejala doña Inés Araneda, se cuestiona la ausencia permanente de un guardia en la biblioteca, señalando que antes sí había servicio de vigilancia. Además, detalla que las encargadas del recinto permanecen en un espacio reducido ubicado al fondo.

El Sr. Director de Desarrollo Comunitario don Sergio Sandoval, se señala que el registro de personas que solicitan libros mensualmente no supera las diez personas. Destaca que desde el segundo semestre del año anterior se inició un trabajo en el telecentro como parte del servicio de bibliotecas orientado a transformar el concepto tradicional de estos espacios. Asimismo, indica que no existen registros de hechos de violencia al interior del edificio y que los disparos, de producirse, ocurren en la vía pública, se informa a la concejala sobre la detención realizada por personal de la PDI, la cual califica como una acción desafortunada por parte de los funcionarios.

La Sra. Concejala doña Inés Araneda, se plantea la necesidad de incentivar la lectura en la comunidad.

El Sr. Alcalde don Mario González, se explica que las bibliotecas atraviesan una transformación digital debido a la baja asistencia presencial y al uso masivo de internet para leer. Por ello, plantea que el desafío principal es modernizar el espacio, impulsando la lectura y el telecentro para dejar atrás el formato tradicional.

• Continua con sus puntos varios de la Sra. Concejala doña Inés Araneda, se expone que la empresa del personal contratado en la Omil no ha pagado los sueldos correspondientes al mes de julio y que posiblemente les cancelen ambos meses a fines de agosto.

El Sr. Alcalde don Mario González, se aclara que el personal no está contratado directamente por la Omil, ya que los sueldos, la administración y la fiscalización del programa

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

dependen exclusivamente de la Delegación Presidencial. Además, señala que, según la información recibida, los pagos atrasados se realizarían a mediados de agosto.

Puntos Varios del Sr. Concejal don Pedro Vergara

• Saluda a los presentes, se presenta un reclamo emitido por un centro de acogida de adulto mayor respecto a la atención en el Some del Cesfam Conunhueno, señalando que en repetidas ocasiones se han negado medicamentos y se ha registrado un maltrato hacia los usuarios, motivo por el cual se interpuso una denuncia ante la Superintendencia de Salud. Explica que la negativa del servicio ocurre porque se exigen recetas nuevas emitidas por un médico, se detallando que esta problemática se arrastra desde 2024.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Pedro Vergara, se expone el caso de un artista invitado a México por su trabajo titulado "El Quijote popular", quien además trabajó en el centro cultural. Explica que en México le cubren la estadía y la alimentación, por lo que solicita la posibilidad de otorgarle un incentivo económico de 200.000 pesos para costear el traslado, dejando el asunto a consideración.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Pedro Vergara, señala que el Grupo de Cuidadores de Padre Las Casas postuló el proyecto de subvención municipal titulado "Cuidar nos une", pero hasta el momento no ha recibido informes sobre los recursos entregados por la administración para la adquisición de catres clínicos. Ante la larga espera de las personas beneficiarias, solicita agilizar el trámite para evitar demoras en la revisión y concretar este importante apoyo.

El Sr. Alcalde don Mario González, se señala que proceso dura aproximadamente 3 meses

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Pedro Vergara, se expone la preocupación del personal del CCR ante los rumores sobre un posible traslado al subterráneo del supermercado Santa Isabel. Consulta si esta información es verídica y manifiesta inquietud por las medidas, la infraestructura del lugar y las condiciones técnicas del nuevo espacio en comparación con su centro de rehabilitación actual.

El Sr. Alcalde don Mario González, se explica que, tras realizar las inspecciones necesarias, se encargará un segundo análisis a otro experto para evaluar unas fisuras presentes en el recinto. Señala que, con base en este segundo informe, se realizarán las modificaciones o trabajos de construcción necesarios. Por este motivo, confirma que el personal será trasladado temporalmente al Santa Isabel mientras se interviene la infraestructura, asegurando que, una vez finalizados los arreglos, podrán retornar al lugar.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Pedro Vergara, menciona que el tema del cobre ya quedó subsanado, señalando que el propio Gobierno descartó la medida por considerarla un "voladero de luces", postura respaldada por equipos técnicos y economistas que determinaron que no se debían retener los recursos destinados a fortalecer el capital de las empresas para mantener su competitividad. Destaca que el cobre es un área estratégica indispensable para el desarrollo, el crecimiento y el bienestar de Chile, y resalta los miles de billones aportados históricamente a las arcas fiscales para financiar hospitales, educación y

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

caminos, se valora positivamente la postura actual adoptada por el Gobierno frente a este asunto.

Puntos Varios del Sr. Concejal don Guillermo Rosales,

• Saluda a los presentes, se menciona una carta con fecha 11 de agosto de 2026 de la comunidad indígena Uque Montero viuda de Quechuvilo. En el documento, los dirigentes solicitan al alcalde Mario González evaluar y ejecutar obras de protección y estabilización de la ribera del río Cautín mediante un enrocado en el sector Remolino Maquehue. Asimismo, señala que la carta detalla diversos inconvenientes y acusa a la empresa constructora Marta Vit de realizar extracción de áridos, cuestionando si cuenta con autorización y advirtiendo sobre un presunto cambio en el cauce del río y otras afectaciones, se entrega la carta para que sea revisada por los encargados correspondientes.

El Sr. Secretario Municipal don Óscar Albornoz, se aclara que la carta de la comunidad indígena sí se encuentra en la secretaría municipal bajo el registro 131483 del 11 de agosto, pero explica que no se leyó en la sesión porque venía dirigida al alcalde y no al Concejo.

Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Guillermo Rosales, se señala sobre la importancia de que el Estado acuda en auxilio de sectores estratégicos en momentos de crisis, recordando precedentes históricos como el salvataje a los bancos chilenos en 1981 que dio origen a la deuda subordinada y el apoyo financiero a las líneas aéreas durante la pandemia para evitar el colapso del transporte y la conectividad del país. A hilo de esto, retoma el debate sobre el cobre para recalcar que, aunque la retención de excedentes alivia temporalmente la situación financiera de empresas clave como Codelco, se debe manejar con cautela debido a la complejidad fiscal del Estado. Asimismo, repasa un episodio histórico de la nacionalización del cobre, señalando que la falta inicial de pago por las expropiaciones a empresas norteamericanas generó un grave bloqueo económico e internacional, el cual debió regularizarse posteriormente mediante compromisos formales. Concluye enfatizando que el cumplimiento de contratos y el resguardo de la economía son fundamentales para la soberanía nacional, y anuncia que se reserva otros puntos varios para tratarlos directamente con los jefes de servicio.

El Sr. Alcalde don Mario González, se señala que el planteamiento de su interlocutor refrenda su propia postura sobre la participación del Estado y destaca que, si en el pasado se destinaron miles de millones de dólares para rescatar a la banca privada y a aerolíneas particulares, con mayor razón el Estado cuenta con fundamentos para respaldar a sus propias empresas, como Televisión Nacional de Chile o aquellas vinculadas al cobre, justificando así la intervención y el apoyo estatal en función de los precedentes con el sector privado.

El Sr. Concejal don Guillermo Rosales, se sostiene que, desde una perspectiva económica básica, toda empresa debe ser autosuficiente y sustentable, advirtiendo que en el caso de las empresas estatales se mantiene una lógica de que "paga Moya" cuando registran pérdidas millonarias, a diferencia del sector privado, donde las consecuencias financieras recaen directamente sobre los dueños y se evidencian de manera inmediata.

El Sr. Alcalde don Mario González, se señala que, si al inyectar miles de millones de dólares para sanear la deuda de una empresa estatal se logra que esta vuelva a ser rentable y aporte mayores ingresos anuales a las arcas fiscales, resulta completamente válido que el

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

Estado la socorra, reiterando que, si en el pasado existieron recursos públicos para rescatar a la banca privada, con mayor razón deben destinarse a apoyar a las empresas del propio Estado.

El Sr. Concejal don Guillermo Rosales, se señala su acuerdo con la participación y preponderancia del Estado en todo tipo de empresas siempre y cuando estas generen ganancias, enfatizando su rechazo a que sea el pueblo chileno quien deba asumir el costo de sus deudas.

El Sr. Alcalde don Mario González, se destaca que, desde la nacionalización del cobre en el año 1970, la minería estatal ha aportado miles de millones de dólares al desarrollo del país.

El Sr. Concejal don Guillermo Rosales, se reconoce los aportes históricos, pero argumenta que la gran mayoría de las empresas públicas acumulan enormes pérdidas que terminan siendo asumidas por la ciudadanía bajo la lógica de que paga "Moya".

Puntos Varios del Sr. Concejal don Miguel Santana

- Saluda a los presentes, señala una gran noticia que se reconozca el buen momento del cobre, señalando que representa un cambio respecto a las declaraciones escuchadas la semana anterior, y destaca su importancia al considerarlo el sueldo de Chile.

- Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana, se manifiesta su molestia por no haber recibido aún el informe de la Dirección de Obras ni la información sobre quién solicitó el estudio técnico externo respecto al edificio del CCR, exigiendo que dichos antecedentes se entreguen a la brevedad posible. Asimismo, advierte sobre una grave descoordinación institucional donde un externo cuestiona la infraestructura sin que la Dirección de Obras tenga conocimiento, lo cual considera improcedente. Ante esto, solicita con urgencia la creación de una comisión para fiscalizar todo el proceso de traslado, evaluar las condiciones del nuevo recinto y proteger tanto a los funcionarios como a los pacientes que se atienden en el lugar, enfatizando que no se puede mover a las personas a cualquier parte sin un análisis riguroso de la normativa y de la situación.

- Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana, se plantea una inquietud surgida en reuniones con comunidades del área rural respecto a los programas PDTI, señalando que se les está exigiendo la inscripción en el Servicio de Impuestos Internos, lo cual les genera bastantes dudas. Si bien comprende la necesidad de formalización, solicita que el encargado entregue una respuesta técnica fundamentada que explique por qué se está adoptando dicha medida con los usuarios de estos programas.

El Sr. Director Desarrollo Económico Local don Gabriel Mercado, se explica que una nueva ley del Servicio de Impuestos Internos, vigente desde el año pasado y con plazos prorrogados hasta el 31 de diciembre del presente año, exige la formalización en tres categorías para aquellas personas que registren ventas y establece que el incumplimiento implica la pérdida de ayudas estatales. Por esta razón, Indap realiza charlas junto a los equipos técnicos para ordenar la información en el campo y orientar a los usuarios del programa PDTI que realicen ventas superiores a los 350.000 pesos, detallando que existen diversas modalidades según la frecuencia de venta y que la gran mayoría de los beneficiarios del PDTI califica en la categoría de subsistencia, la cual no requiere contabilidad.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se consulta cómo los agricultores pueden acreditar ese movimiento comercial o estimar sus ventas si cultivan una cantidad limitada.

El Sr. Director Desarrollo Económico Local don Gabriel Mercado, se aclara que en la categoría de subsistencia no se requiere contabilidad, ya que el proceso es de carácter declarativo y los pagos pueden ser menores, precisando además que existe una diferencia importante porque gran parte de las personas produce principalmente para su propio autoconsumo.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se enfatiza la importancia de explicar detalladamente estos procedimientos a los usuarios de los programas debido a una evidente falta de información, señalando además que al iniciar actividades en el Servicio de Impuestos Internos no se paga nada si no hay movimientos comerciales, y solicita que se aclaren todas estas dudas directamente a las comunidades.

El Sr. Director Desarrollo Económico Local don Gabriel Mercado, se señala que el Servicio de Impuestos Internos ha debido postergar las fechas de cumplimiento debido a la complejidad del proceso, por lo que las prórrogas se mantienen mientras la situación no se aclare por completo.

El Sr. Alcalde don Mario González, se aclara que estas explicaciones a las comunidades no se limitan al momento actual, sino que se llevan a cabo desde hace meses en el marco de las reuniones de los PTI.

El Sr. Director Desarrollo Económico Local don Gabriel Mercado, se añade cualquier actividad económica del sector agrícola que deba regirse por esta normativa.

• **Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana,** se consulta por el estado de avance de la licitación de la escuela Chomio, señalando que las demoras prolongadas provocan que los presupuestos pierdan vigencia, obligando a solicitar más recursos al Gobierno regional tal como ocurrió en los casos de la comunidad y del cuartel de bomberos de Metrenco, por lo que exige conocer la etapa exacta en la que se encuentra el proyecto.

El Sr. Alcalde don Mario González, señala que el convenio respectivo se demoró alrededor de cuatro meses en tramitarse desde el Gobierno Regional y calcula que el expediente lleva aproximadamente tres meses en la instancia actual, considerando el periodo transcurrido desde abril.

• **Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana,** se consulta por el estado del proyecto de la escuela Tromen Quepe, preguntando específicamente si el proyecto existe o en qué etapa se encuentra.

El Sr. Director del Departamento de Educación Municipal don Sergio Ceballos, se explica que el proyecto ya estaba con sus observaciones subsanadas en febrero, pero en marzo se produjo un cambio de visador, lo que motivó una nueva revisión a nivel central en Santiago que derivó en 17 observaciones. Dichas observaciones ya fueron corregidas y enviadas de vuelta a la Secretaría Ministerial regional, donde actualmente se encuentra en etapa de revisión

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

antes de ser remitidas nuevamente al nivel central, precisando además que el proceso experimentó demoras adicionales debido a una licencia médica de la funcionaria a cargo de la revisión.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana, se reitera la urgencia de reparar la sala de espera de San Ramón por el frío que pasan los vecinos debido a una tela rota, sugiriendo que el personal de salud podría resolverlo rápidamente instalando un panel de policarbonato.

El Sr. Director del Departamento de Salud don Claudio Lagos, se señala que el equipo de mantención ha estado enfocado en atender emergencias y reparaciones urgentes provocadas por el frente de mal tiempo, pero confirma que ya se está revisando el caso de la sala de espera de San Ramón para realizar las gestiones necesarias y entregar una respuesta formal a la brevedad.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana, se felicita a la administración por haber cumplido con la elaboración y aprobación del plan de emergencia, destacando que la comuna no figura en la lista de municipios que carecen de este instrumento y agradeciendo la preocupación y el buen trabajo realizado en esta materia.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana, se señala la entrega formal de una carta por parte de la comunidad José Luis Parra para solicitar la instalación de barreras de contención laterales en un puente recién construido que actualmente carece de ellas, con el fin de otorgar mayor seguridad. Asimismo, pide evaluar la posibilidad de instalar luminarias idealmente con tecnología LED en el sector.

El Sr. Alcalde don Mario González, se informa a la Concejala Inés Araneda, tras una consulta a la ONG respecto a los trabajadores que aún no reciben sus pagos, que la organización se encuentra a la espera de la transferencia de recursos por parte de la delegación proceso que suele demorarse y que coincide con la actualización de contratos. Asimismo, se detalla que la delegación ya no permite a la ONG utilizar recursos propios para estos pagos, estimando que las transferencias definitivas podrían liberarse entre el 20 y el 25 de agosto, situación que ya fue comunicada a los trabajadores afectados.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Miguel Santana, se señala el estacionamiento irregular de camiones en el sector de la Plaza de la Virgen, señalando que infringe la ordenanza municipal, daña las áreas verdes y bloquea la visibilidad, lo que provocó un atropello reciente. Por ello, exige que el Departamento de Tránsito y Seguridad tome medidas y entregue un informe al respecto.

Puntos Varios del Sr. Concejal don Raúl Henríquez

• Saluda a los presentes, se cuestiona el trato hacia la concejala Inés Araneda y solicita revisar la situación de la biblioteca municipal. Advierte que la concentración de diversos programas sociales desvía su fin cultural y pone en riesgo a los funcionarios, por lo que exige un guardia, la recuperación del espacio para la lectura y la capacitación, y un informe detallado sobre los programas vigentes y las medidas de seguridad.

I. MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

El Sr. Alcalde don Mario Gonzalez, se señala que recopile información estadística sobre la cantidad de personas que utilizan las bibliotecas y cómo están estructurados administrativamente.

• **Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Raúl Henríquez,** se señala que la municipalidad es la cara visible ante la comunidad frente a las problemáticas de remuneraciones del programa ProEmpleo, se explica que el retraso en los pagos se debe a un problema estructural histórico en la transferencia de recursos del Ministerio del Trabajo a las delegaciones y luego a las ONG, con dos convenios al año que dejan a los trabajadores meses sin sueldo, sugiriendo gestionar cambios con los parlamentarios. Asimismo, aclara que las ONG sí pueden pagar con recursos propios si tienen la capacidad financiera, ya que los convenios permiten el reconocimiento de gastos anteriores a la toma de razón para luego recuperar los fondos, desmintiendo una prohibición de la delegación y buscando clarificar la situación para las autoridades y vecinos.

• **Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Raúl Henríquez,** se solicita formalmente un informe detallado sobre el estado actual del pago de remuneraciones a los trabajadores de la empresa de aseo que quebró y abandonó el servicio en la comuna. Recuerda que ya le había planteado el tema al administrador municipal quien le indicó que se estaba revisando la transacción firmada por la empresa anterior, pero insiste en la necesidad de obtener una respuesta clara debido a los múltiples reclamos recibidos de trabajadores que aún no perciben sus pagos.

El Sr. Administrador Municipal don Patricio Vidal, se señala se solicitará incorporar como materia fuera de tabla la revisión y autorización de las 59 transacciones para los trabajadores de la empresa de aseo, se explica que, aunque la semana pasada ya estaban listas, se contuvo su difusión pública debido a la presencia de nombres propios en el proceso, y aclara que, a pesar de las complejidades, se ha actuado con celeridad, ofreciendo abordar los detalles en una comisión para informar adecuadamente al concejo.

• **Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Raúl Henríquez,** se señala la carta de la comunidad indígena Uque Montero Vida de Quechuvilo respecto a la situación que ocurre en el río Cautín, donde una empresa constructora estaría realizando una eventual explotación irregular en la ribera del frente, generando problemas a los vecinos y a las comunidades del sector, por este motivo, solicita formalmente un informe a la Dirección de Obras Municipales sobre este caso.

El Sr. Director de Obras Municipales don Nicolás Sosa, se explica que el problema en el río Cautín tiene dos vertientes: el mal manejo de la empresa Martabid en Temuco con demanda incluida y la falta histórica de mantención del cauce, cuya acumulación de sedimentos e islas desvía el agua hacia Padre Las Casas, erosionando terrenos e inundando familias. Ante esto, señala que la extracción de islas se tramita con la Dirección de Obras Hidráulicas y que las obras mayores, como enrocados de protección, deben gestionarse directamente con dicha dirección por escapar de las competencias municipales.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se solicita un informe a la Dirección de Asesoría Jurídica para evaluar una demanda por daño ambiental contra la constructora

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

responsable de la extracción irregular de áridos, argumentando que la Ley de Medio Ambiente obliga al municipio a emprender acciones legales en defensa de los vecinos afectados, tal como lo hace Temuco.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don Raúl Henríquez, señala el caso sobre las elecciones de una junta de vecinos en San Ramón. Aunque aclara que el municipio no tiene competencia electoral ya que corresponde al Tribunal Electoral Regional, pide un informe para investigar la presunta intervención de funcionarios de la delegación municipal en dicho proceso, recalcando que las elecciones vecinales deben ser completamente independientes, autónomas y ajenas a cualquier presión o intervención de personal municipal.

El Sr. Alcalde don Mario Gonzalez, se aclarando que siempre ha actuado con mucha cautela y sobriedad respecto a los fondos financiados y administrados por la Delegación Presidencial, rechazando el término alarde. Asimismo, se señala a don Raúl, abogado presente que labora en la Delegación Presidencial, solicitándole su ayuda y intervención para apurar los plazos de los trámites, se explica que el municipio cumple con su rol de buscar los cupos y enviar la documentación requerida, recalcando además que ni siquiera les corresponde fiscalizar directamente, ya que la propia delegación contrata a una empresa externa para dicha labor.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se aclara que actúa desde su rol institucional y responde que, si bien el abogado de la delegación se compromete a realizar gestiones, los plazos también dependen de los tiempos de Contraloría, donde el margen de acción es reducido. Asimismo, retoma el debate sobre el programa ProEmpleo, precisando que su crítica no apuntaba a un "alarde" personal, sino a la necesidad de asumir una responsabilidad integral tanto al destacar los aciertos como al enfrentar las fallas de manera coordinada, cuestionando que se evada la crítica bajo el argumento de que la responsabilidad recae exclusivamente en otras instituciones.

El Sr. Alcalde don Mario Gonzalez, se señala que el municipio no tiene dependencia administrativa ni financiera sobre el programa. Sostiene que las gestiones personales o llamadas al delegado presidencial tienen un alcance muy limitado y cuestiona qué otras acciones reales pueden tomar el municipio frente a un sistema que escapa por completo de su competencia.

Puntos Varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo

• Saluda a los presentes, se suma formalmente a la carta de la comunidad Uque Montero sobre la extracción irregular de áridos de la empresa Martabid, señalando que los dirigentes ya le habían advertido del tema. Por ello, solicita una copia de los informes pedidos por el concejal Raúl Enrique y respalda la realización de acciones legales medioambientales.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala que el 6 de agosto envió oficios al Serviu y a Vialidad por los accidentes y daños vehiculares causados por el mal estado de la Avenida Huichahue. Aunque agradece las mantenciones recientes a la altura de Avenida Pulmahue, advierte que recorrió el tramo hasta San Ramón y detectó unos 40 baches profundos de gran peligrosidad. Ante esto, y recordando que el Concejo Municipal aprobó cerca de 120 millones de pesos para mejoras viales, solicita una revisión integral de

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

toda la avenida para prevenir mayores riesgos, especialmente durante la noche debido a la baja iluminación.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala el colapso del sistema de alcantarillado en el sector de Licanco Chico, señalando que los vecinos reportan saturación del sistema, saturación de suelo y elevación de napas freáticas, por lo que solicita atención al respecto y anuncia el envío de un documento de respaldo.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se expone que los colectores de aguas lluvias colapsaron en la intersección de calle Santa María con Nibaldo, indicando que vecinos de la población Mesa, se solicita gestionar la revisión de esta problemática.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala sector de Los Misioneros con Luna Llena reportan problemas con las panderetas, debido a que los vehículos de la empresa que construye los departamentos de arriendo se estacionan en el lugar, provocando el desplazamiento y la fisura de los muros divisorios, por lo que solicita una revisión del caso.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala la solicitud de los vecinos para mejorar la iluminación de otra multicancha ubicada en la intersección de calle Custodio Clavel Pérez con pasaje Padre Libardo y pasaje Villa Martínez. Tras agradecer previamente el arreglo de la multicancha de Villa del Bosque, pide que se realicen las reparaciones necesarias en el sistema lumínico de este sector.

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala sobre 695 millones de pesos en rendiciones pendientes ante la Subdere, abarcando 23 proyectos sin cerrar desde 2019 entre ellos iniciativas PMU y de agua potable rural PMB y 7 informes mensuales atrasados, se explica que, según averiguaciones en la subsecretaría, no se aprobarán nuevos financiamientos hasta regularizar estas cuentas. Por ello, contrasta esta cifra con un memorándum previo de 136 millones y solicita abordar la situación directamente con la entidad.

El Sr. Alcalde don Mario González, se señala que lleva más de un mes y medio solicitando una audiencia con el Director Nacional de la Subdere para corregir un error administrativo. Explica que los fondos pendientes corresponden principalmente a proyectos de abasto de agua que fueron inadmisibles por falta de resolución sanitaria, por lo que es complejo cerrarlos, e insiste en que la institución central posee la fórmula para solucionar el problema.

El Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala que, si bien existen proyectos de abasto de agua potable (PMB), también se suman otras rendiciones correspondientes a PMU, proyectos previos y diversos programas, totalizando los 23 expedientes pendientes, señala detalle actualizado al 10 de agosto de 2026, se enfatiza que a todos los concejales les interesa subsanar esta problemática administrativa, con el propósito de que se puedan respaldar y financiar los proyectos que forman parte de la cartera priorizada.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

• Continua con sus puntos varios del Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se señala sobre una deuda pendiente desde marzo de 2025 por 1.685.000 pesos correspondiente al proyecto de asignación directa Renovación de materiales deportivos, señalando que, de no regularizarse, la municipalidad no recibirá más recursos del Instituto Nacional de Deportes, Por ello, anuncia que enviará los antecedentes para solucionar el problema y asegurar el financiamiento de los deportistas locales.

6. MATERIAS PENDIENTES

6a) Informes de Comisión.

El Sr. Secretario Municipal don Óscar Albornoz, señala que no hay informes de Comisión.

6b) Propuesta de Nueva Ordenanza Sobre Otorgamiento de Subvenciones Municipales de la Comuna de Padre Las Casas. (Sesión del 21.04.2026) (Finanzas).

- Esta materia Continua pendiente.

7. MATERIAS NUEVAS

7a) Modificaciones Presupuestarias. (Secplan)

La Sra. Yenny Fonseca Profesional de la Secplan, saluda a los presentes, expone y proporciona información mediante explicativa enviada por correo electrónico a los señores (as) concejales (as), la cual se transcribe a continuación:

1. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Vacunas Para Caninos Y Felinos Domésticos Para El Programa "Servicios Veterinarios 2026", Por Un Monto De M$ 500.-

Desde la Dirección de Desarrollo Comunitario, se solicita reasignar presupuesto del Programa Servicios Veterinarios 2026 para la adquisición de vacunas y antiparasitarios para caninos y felinos domésticos utilizados durante la realización de operativos comunitarios de atención, identificación y regulación del estado sanitario de mascotas y animales de compañía, según se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 190 de fecha 29.07.26 de la Dirección de Desarrollo Comunitario.*
- *Solicitud de modificación*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 04, Programas sociales
1.1.- "Servicios Veterinarios 2026".

Cuenta de Gastos que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 07	PUBLICIDAD Y DIFUSION		500
		TOTAL	500

1.2 "Servicios Veterinarios 2026".

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 04	MATERIALES DE USO O CONSUMO		500
		TOTAL	500

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la **Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Vacunas Para Caninos Y Felinos Domésticos Para El Programa "Servicios Veterinarios 2026", Por Un Monto De M$ 500.-**

2. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Para Actividad "Conversando El Presente Y Futuro Del Liderazgo Comunitario En Padre Las Casas", Por Un Monto De M$ 2.900.-

Desde la Dirección de Desarrollo Comunitario, se solicita reasignar presupuesto para complementar fondos para realizsar la actividad "Conversando El Presente y Futuro del Liderazgo Comunitario en Padre Las Casas", en el marco de la celebración del Día Nacional del Dirigente Social y Comunitario y se financiara con la reasignación interna del mimo programa, según se indica:
Se adjunta:

- *Memorándum N° 9 de fecha 29.07.26 de la Dirección de Desarrollo Comunitario.*
- *Solicitud de modificación*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 04, Programas sociales
1.1.- "Participación Ciudadana 2026".

Cuenta de Gastos que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 01	ALIMENTOS Y BEBIDAS		2.900
		TOTAL	2.900

1.2 "Participación Ciudadana 2026".

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 08	SERVICIOS GENERALES		2.900
		TOTAL	2.900

Los Sres. Concejales don Pedro Vergara, don Miguel Santana y don Raúl Henríquez, solicitan que no programe actividades públicas los días martes, ya que al coincidir con las sesiones del Consejo Municipal, los concejales no pueden asistir a compartir con la comunidad a pesar de figurar como convocantes junto al alcalde.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, señala que las invitaciones se le hagan levar a través del correo raúlhenriquezb@gamil.com

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la **Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Para Actividad "Conversando El Presente Y Futuro Del Liderazgo Comunitario En Padre Las Casas", Por Un Monto De M$ 2.900.-**

3. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Software Para Equipo Del Programa "Mapuche 2026", Por Un Monto De M$ 300.-

Desde la Dirección de Desarrollo Comunitario, se solicita reasignar presupuesto para la adquisición de Software para equipo del programa "Mapuche 2026" y se financiará con la reasignación interna del mimo programa, según se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 188 de fecha 27.07.26 de la Dirección de Desarrollo Comunitario.*
- *Solicitud de modificación*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 04, Programas sociales
1.1.- Programa "Mapuche 2026".

Cuenta de Gastos que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
29 06	EQUIPOS INFORMATICOS		300
		TOTAL	300

1.2 Programa "Mapuche 2026".

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
29 07	PROGRAMAS INFORMATICOS		300
		TOTAL	300

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la **Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Software Para Equipo Del Programa "Mapuche 2026", Por Un Monto De M$ 300.-**

4. Para Programa "SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PU KIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027", Por Un Monto De M$ 140.-

Desde la Dirección de Desarrollo Comunitario, se solicita reasignar presupuestos correspondientes al Programa SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PU KIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027 para modificar la imputación para la contratación de servicio de movilización para usuarios del programa de acuerdo a instrucciones de Contraloría General de la República, según se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 202 de fecha 03.08.26 de la Dirección de Desarrollo Comunitario*
- *Solicitud de modificación*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 04, Programas sociales
1.1.- "SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PU KIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027".

Cuenta de Gastos que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 08	SERVICIOS GENERALES		140
		TOTAL	140

1.2 "SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PU KIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027".

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
24 01	AL SECTOR PRIVADO		140
24 01 007	Asistencia Social a Personas Naturales		140
		TOTAL	140

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la **Modificación Presupuestaria del Presupuesto Para Programa "SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PU KIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027", Por Un Monto De M$ 140.-**

5. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Cambio De Imputación Para Ejecución De Actividades Del "Programa Mapuche", Por Un Monto De M$ 3.500.-

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

Desde la Dirección de Desarrollo Comunitario, se solicita reasignar presupuesto correspondiente al Programa Mapuche para modificar la imputación para la contratación de servicio de Producción y Desarrollo de Eventos para ejecución de 3 actividades a realizarse entre el periodo de septiembre y diciembre. Cabe destacar que la presente modificación se financiara con saldos disponibles en dicho programa, según se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 205 de fecha 04.08.26 de la Dirección de Desarrollo Comunitario*
- *Solicitud de modificación*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 04, Programas sociales
1.1.- "Programa Mapuche".

Cuenta de Gastos que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 01	ALIMENTOS Y BEBIDAS		3.500
		TOTAL	3.500

1.2 "Programa Mapuche".

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 08	SERVICIOS GENERALES		3.500
		TOTAL	3.500

El Sr. Alcalde don Mario González, se realiza consultas respecto a las actividades, la cual es atendida por el Sr. Director de Desarrollo Comunitario don Sergio Sandoval.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, **la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Cambio De Imputación Para Ejecución De Actividades Del "Programa Mapuche", Por Un Monto De M$ 3.500.-**

6. Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Servicio De Mantención Y Reparación De Edificaciones, Además De Adquisición De Mobiliario Y Bombas Sumergibles Para Biblioteca Y Edificio Consistorial, Por Un Monto De M$ 7.500.-

Desde la Dirección de Calidad y Gestión de Servicios, se solicita reasignar presupuesto para la contratación de servicio de mantenciones varias en oficinas municipales, además de adquisición de mobiliario y bombas sumergibles para la biblioteca y edificio consistorial por cumplimiento de vida útil, según se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 123 de fecha 04.08.2026 de la Dirección de Calidad y Gestión de Servicios.*
- *Solicitud de modificación.*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 01, Gestión interna
1.1.- Servicios Generales.

Cuenta de Gastos que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 08	SERVICIOS GENERALES		7.500
		TOTAL	7.500

1.2 Servicios Generales

Cuentas de Gastos que Aumentan:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 06	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES		2.000
29 04	MOBILIARIO Y OTROS		4.000
29 05	MAQUINAS Y EQUIPOS		1.500
		TOTAL	7.500

La Sra. Directora de Calidad y Gestión de Servicios Paula Suazo, entrega mayores antecedentes respecto de la materia.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se realiza consulta a las mejorar para la sede Municipal de San Ramón, la cual es atendida por el Sr. Director de Desarrollo Comunitario don Sergio Sandoval.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la **Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Servicio De Mantención Y Reparación De Edificaciones, Además De Adquisición De Mobiliario Y Bombas Sumergibles Para Biblioteca Y Edificio Consistorial, Por Un Monto De M$ 7.500.-**

7. Presupuesto Educación: Reasignar Fondos – Devolución De Saldos De Fondo De Apoyo A La Educación Pública Año 2024, Por Un Monto De M$ 89.-

Desde el Departamento de Educación Municipal se solicita modificar el presupuesto, para realizar devolución de saldos de Fondo de Apoyo a la Educación Pública Año 2024 (vigencia de 24 meses) por un monto de $88.661.- (Ochenta y ocho mil seiscientos sesenta y un pesos). Los cuales según convenio deben ser devueltos para cumplir con la firma del Convenio año 2026. El monto a devolver es en relación a los saldos en una actividad de las cuales eran específicos para aquella adquisición y otra la cual la licitación fue por un menor monto al total de la actividad, de acuerdo a lo que se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 163 de fecha 30.07.26 del Departamento de Educación.*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- FONDO DE APOYO A LA EDUCACION PUBLICA AÑO 2024.

Cuenta de Gasto que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 04	MATERIALES DE USO O CONSUMO		39
22 08	SERVICIOS GENERALES		50
		TOTAL	89

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
25 99	Otros Integros al Fisco		89
		TOTAL	89

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la **Modificación Presupuestaria del Presupuesto Educación: Reasignar Fondos – Devolución De Saldos De Fondo De Apoyo A La Educación Pública Año 2024, Por Un Monto De M$ 89.-**

8. Presupuesto Salud: Reasignar Presupuesto – Pago Sentencia Judicial Causa Rol Herrera – Municipalidad De Padre Las Casas, Por Un Monto De M$ 4.978.-

Desde el Departamento de Salud Municipal, se solicita modificación de presupuesto para dar cumplimiento a lo ordenado por el 3er Juzgado Civil de Temuco, en causa Rol C- 1950-2024, caratulado: Herrera / Ilustre Municipalidad de Padre Las Casas. El fallo ordena el pago a Don Cristian Herrera Mardones, R.U.T. 13.961.700-2, por un monto total de $4.977.824.- de acuerdo a liquidación de crédito, por prestación de servicios de mantención y reparación de vehículos los años 2018 y 2019, según se indica en documentos adjuntos:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 116 de fecha 04.08.26, del Director del Departamento de Salud Municipal.*
- *Solicitud de modificación.*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Departamento de Salud

Cuenta de Gasto que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 06	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES		4.978
		TOTAL	4.978

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
26 02	COMPENSACIÓN POR DAÑOS A TERCERO Y/O A LA PROPIEDAD		4.978
		TOTAL	4.978

La Sra. Profesional del Departamento de Salud, se entrega mayores antecedentes respecto a la materia.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se realiza consulta sobre el acto administrativo que se realizo con el responsable de esta situación, la cual es atendida la Sra. Profesional del Departamento de Salud.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, solicita llevar la materia a comisión la materia.

El Sr. Concejal don Pedro Vergara, se realiza consulta del por qué la Unidad de Contro no quiso cancelar, la cual es atendida la Sra. Profesional del Departamento de Salud.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se realiza consulta respecto si se están licitando todos los servicios y solicita el envió de las licitaciones de vehículos de los años 2024 - 2025 y parte del 2026, la cual es atendida la Sra. Profesional del Departamento de Salud.

El Sr. Concejal don Pedro Vergara, realiza consulta se sigue trabajando con el taller, la cual es atendida la Sra. Profesional del Departamento de Salud.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, vota pasar a Comisión: Sr. Miguel Santana, rechazando, **la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Salud: Reasignar Presupuesto – Pago Sentencia Judicial Causa Rol Herrera – Municipalidad De Padre Las Casas, Por Un Monto De M$ 4.978.-**

I. MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

El Sr. Administrador Municipal don Patricio Vidal, solicita incorporar a la tabla dos materias fuera de tabla una modificación presupuestaria Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026" para la compra urgente de maquinaria y herramientas destinadas al programa de operaciones, ante el robo sufrido previamente y la necesidad de atender emergencias, y la Solicitud de Complementar Acuerdo de Concejo, Transacciones Extrajudiciales con Extrabajadores de Empresa SOLOVERDE S.A., por un monto de $68.561.677.- de la sesión ordinaria del 7 de julio sobre transacciones extrajudiciales individuales con 59 trabajadores de la empresa Solo Verde, planteada por los concejales Pedro Vergara y Raúl Henríquez.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se señala que el tema ya había sido planteado anteriormente, recordándole que se lo comunicó por WhatsApp el 23 de julio y que este le respondió en su momento.

El Sr. Administrador Municipal don Patricio Vidal, se señala que no hacer distinciones entre los miembros del concejo, sino destacar que el asunto constituye una preocupación de todo.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la incorporación del **Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026" y Solicitud de Complementar Acuerdo de Concejo, Transacciones Extrajudiciales con Extrabajadores de Empresa SOLOVERDE S.A., por un monto de $68.561.677.-**

9. Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026", por un monto de M$15.000.- (AGREGADO A TABLA)

Desde la Administración Municipal, se solicita reasignar presupuesto de fondos de Equidad Territorial" (FET) para la adquisición de herramientas necesarios para los trabajos del Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026, según se indica:

Se adjunta:

- *Memorándum N° 53 de fecha 07.08.26 de la Administración Municipal.*
- *Solicitud de modificación*

Por lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal, aprobar la siguiente modificación presupuestaria:

a) Asignación Presupuestaria:

1.- Área de Gestión 02, Servicios a la Comunidad
1.1.- FPET – "Fondo Puente de Equidad Territorial" 2026.

Cuenta de Gasto que Disminuye:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
22 04	MATERIALES DE USO O CONSUMO		15.000
		TOTAL	15.000

Cuenta de Gasto que Aumenta:

CUENTA	DENOMINACIÓN		M$
29 05	MAQUINAS Y EQUIPOS		15.000
		TOTAL	15.000

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

El Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se realiza consultas que herramientas específicas se quieren comprar, por el robo que herramientas se perdieron y solicita el saldo actual de los recursos del royalty minero, el detalle de su uso en aprobaciones anteriores y el impacto que generará esta modificación presupuestaria, la cual es atendida por el Sr. Administrador Municipal don Patricio Vidal.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se manifiesta el malestar por la falta de información sobre el robo municipal y cuestiona tanto a la empresa de seguridad como el resguardo de los funcionarios. Por ello, solicita un informe con el parte de Carabineros, el detalle y valor de lo sustraído, y las acciones contractuales para aplicar descuentos a la empresa y resguardar los intereses del municipio.

El Sr. Concejal don Pedro Vergara, se realiza consulta por el robo a nivel general, pero cuestiona si existen registros y conclusiones de las cámaras de vigilancia municipales, criticando que el sistema no está conectado con Carabineros ni con una central para alertar de forma inmediata, la cual es atendida por el Sr. Administrador Municipal don Patricio Vidal.

El Sr. Concejal don Guillermos Rosales, señala que se espera que se haya solucionado la conectividad de las cámaras con el centro de monitoreo y exige que todas las dependencias con bienes de valor estén conectadas para alertar a Carabineros ante cualquier delito.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, se solicita un informe detallado sobre el sistema de cámaras, que incluya cuántas están operativas, sus ubicaciones y los protocolos de actuación, para responder a las inquietudes de los vecinos sobre fallas e incidentes en la comuna.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se solicitud envió de informe planteada por don José Luis Hidalgo en relación con los fondos PET.

El Sr. Administrador Municipal don Patricio Vidal, se aclara que los recursos ya habían sido asignados previamente al programa y que solo se están readecuando las funciones dentro del mismo, con el fin de aclarar que no se le están incorporando nuevos recursos desde el fondo PET.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, **la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026, por un monto de M$15.000.-**

7b) Solicitud de Complementar Acuerdo de Concejo, Transacciones Extrajudiciales con Extrabajadores de Empresa SOLOVERDE S.A., por un monto de $68.561.677.- (AGREGADO A TABLA)

El Sr. Asesor Jurídico don Mauro Salinas, Minuta Concejo N°6 /2026, ID 131424, la que fue enviada por correo electrónico a los señores (as) concejales (as), la cual se transcribe a continuación:

"Minuta Concejo N°6 / 2026
11 de Agosto del 2026"

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

SECRETARÍA MUNICIPAL

DE: SR. MAURO SALINAS EGLI
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA

A: HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Junto con saludar cordialmente al Honorable Concejo Municipal, la Dirección de Asesoría Jurídica viene en solicitar la complementación del Ordinario N°324 de fecha 08 de julio de 2026, que en Sesión Ordinaria N° 58 del Concejo Municipal, realizada el día martes 07 de julio del año en curso, autorizó celebrar transacciones extrajudiciales individuales con 59 extrabajadores de la Empresa SOLOVERDE S.A., Rut. 99.551.750-7, con ocasión del término anticipado del contrato denominado "Concesión Servicio de Recolección de Residuos Sólidos Municipales, Residuos Voluminosos y Barrido de Calles con Disposición Final, Comuna de Padre Las Casas", por el monto total de $80.976.241.- (ochenta millones novecientos setenta y seis mil doscientos cuarenta y un pesos), en razón de que con fecha 23 de julio del año 2026, la Encargada de Oficina de Aseo recepcionara copia de transferencias, emitidas por la empresa El Salto SPA RUT 76.890.981-4, por concepto de remuneración correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y 10 de mayo 2026.

En atención a estos nuevos antecedentes, con fecha 24 de julio del 2026, se reúne la Comisión Liquidadora y procede a la revisión del Acta de Liquidación del Contrato de fecha 12 de junio del año 2026, modificándose el Acta de Liquidación aprobada mediante Decreto Alcaldicio N°1337, excluyéndose el monto originalmente considerado por dicho concepto y manteniendo únicamente aquellas prestaciones laborales que permanecen insolutas según el siguiente detalle:

Vacaciones proporcionales 59 trabajadores $18.652.525.-

Sustitutivo de aviso previo 59 trabajadores $49.909.152.-

Total $68.561.677.-

Posteriormente, mediante Memorándum N°96 de fecha 10 de agosto de 2026, de la Dirección de Control, se informa que se dará V°B° al Decreto de Pago N° 2476/2026, con la indicación de complementar el acuerdo del Concejo Municipal, en el sentido de que la autorización para transar sea coherente con el monto que se paga y que da cuenta el Decreto de Pago N° 2476/2026, este es, la suma de $68.561.677., toda vez, que los días de mayo de 2026, no son parte de la transacción, por cuanto dichos montos fueron cancelados por la empresa en el tiempo intermedio, entre la liquidación y el pago efectivo por vía de subrogación de acuerdo al artículo 183 letra C) del Código del Trabajo.

El Sr. Concejal don Guillermos Rosales, se realiza consulta del dinero viene de la retención de la empresa, la cual es atendida por el Sr. Asesor Jurídico don Mauro Salinas.

El Sr. Concejal don Miguel Santana, realiza consultas por el monto total retenido a la empresa por otro lado, pregunta si las rendiciones de cuentas ante la Subdere sobre los fondos entregados a los trabajadores de la recolección de basura ya se encuentran al día o si todavía existen pendientes y si ya se iniciaron las acciones legales y jurídicas en contra de la empresa Solo Verde, la es atendida por el Sr. Asesor Jurídico don Mauro Salinas y el Sr. Director de Medio Ambiente, Aseo y Ornato don Claudio Quilaqueo.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se realiza consulta por la demora en interponer la demanda contra la empresa por los daños públicos y evidentes al municipio, a la comunidad y a los trabajadores, exigiendo explicaciones y recalcando que este asunto debe debatirse en sesión pública, la cual es atendida por el Sr. Asesor Jurídico don Mauro Salinas.

MUNICIPALIDAD
SECRETARIO MUNICIPAL
PADRE LAS CASAS

El Sr. Concejal don Pedro Vergara, se señala prefiere no revelar antecedentes estratégicos para no dar ventajas en un juicio, aunque acepta escuchar los detalles tras el consejo, y realiza consulta para cuándo se pagarán los finiquitos a los trabajadores, si Contraloría ya aprobó el bono de aseo, qué monto transferirá el municipio a la empresa para dicho pago y si este será retroactivo, la cual es atendida por el Sr. Asesor Jurídico don Mauro Salinas y el Sr. Director de Medio Ambiente, Aseo y Ornato don Claudio Quilaqueo

El Sr. Concejal don Pedro Vergara, se enfatiza que, más allá de quién plantee el tema en el consejo, el objetivo prioritario es que los recursos lleguen lo antes posible a los trabajadores debido a las dificultades del invierno, por lo que solicita mayor agilidad en los procesos a la Dirección Jurídica y a la administración para concretar los pagos con prontitud.

El Sr. Concejal don Raúl Henríquez, se suma a las palabras de don Pedro Vergara en agilizar los procesos.

El Sr. Concejal don José Luis Hidalgo, se agradece la disposición para ayudar a que los trabajadores reciban sus remuneraciones con la mayor brevedad posible, destacando que esta situación afecta a numerosas familias y que la mayoría de ellos tienen hijos y dependientes a su cargo.

ACUERDO: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, **la Autorización para Transacciones Extrajudicialmente con 59 extrabajadores de la Empresa SOLOVERDE S.A. a la suma definitiva de $68.561.677.-**

Se levanta la sesión a las 12:03 horas.

Para Registro Firman los Sres. y Sra. Concejales y Alcalde que concurrieron a los diferentes acuerdos antes señalados.

Para constancia se levantó la presente acta y se dispuso su publicación mediante los sistemas electrónicos o digitales que dispone la municipalidad, aplica dictamen 4011/2025.

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

"Link de la sesión completa en la página web institucional de conformidad al artículo 84 inciso final de ley 18.695 vigente, correspondiendo la custodia íntegra del archivo digital de conformidad a la ley 20.285 sobre Transparencia, como archivo histórico de este Municipio, bajo la responsabilidad de la Unidad de Informática o quien haga sus veces".

Link: *https://www.facebook.com/reel/1285807916925527*

Miguel Santana Carmona
Concejal

Raúl Henríquez Burgos
Concejal

José Luis Hidalgo Pino
Concejal

Inés Araneda Villagrán
Concejala

Pedro Vergara Manríquez
Concejal

Guillermo Rosales Velozo
Concejal

MUNICIPALIDAD PADRE LAS CASAS · ALCALDE ·

Mario González Rebolledo
Alcalde

MUNICIPALIDAD SECRETARIO MUNICIPAL PADRE LAS CASAS

Óscar Albornoz Torres
Secretario Municipal

OAT/ sqh

RESUMEN DE ACUERDOS
ACTA SESIÓN ORDINARIA Nº 62 (11 de agosto de 2026)

CONCEJO MUNICIPAL PERIODO 2024 - 2028

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1369: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sr. Guillermo Rosales, Sr. Pedro Vergara, Sr. José Luis Hidalgo, Sra. Inés Araneda y el Sr. Alcalde don Mario González, la aprobación de las Actas Ordinarias N° 56, de fecha 16 de junio y N° 57, de fecha 23 de junio del año en curso. (Ausente al momento de la votación el Sr. Concejal don Raúl Henríquez y el Sr. Concejal don Miguel Santana).

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1370: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Vacunas Para Caninos Y Felinos Domésticos Para El Programa “Servicios Veterinarios 2026”, Por Un Monto De M$ 500.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1371: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Para Actividad "Conversando El Presente Y Futuro Del Liderazgo Comunitario En Padre Las Casas", Por Un Monto De M$ 2.900.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1372: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Adquisición De Software Para Equipo Del Programa “Mapuche 2026”, Por Un Monto De M$ 300.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1373: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Para Programa “SENAMA - CENTRO DIURNO COMUNITARIO DEL ADULTO MAYOR PU KIMCHE ÑI RUKA 2024 – 2027”, Por Un Monto De M$ 140.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1374: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Cambio De Imputación Para Ejecución De Actividades Del “Programa Mapuche”, Por Un Monto De M$ 3.500.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1375: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal: Reasignar Presupuesto – Servicio De Mantención Y Reparación De Edificaciones, Además De Adquisición De Mobiliario Y Bombas Sumergibles Para Biblioteca Y Edificio Consistorial, Por Un Monto De M$ 7.500.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1376: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Educación: Reasignar Fondos – Devolución De Saldos De Fondo De Apoyo A La Educación Pública Año 2024, Por Un Monto De M$ 89.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1377: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, vota pasar a Comisión: Sr. Miguel Santana, rechazando, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Salud: Reasignar Presupuesto – Pago Sentencia Judicial Causa Rol Herrera – Municipalidad De Padre Las Casas, Por Un Monto De M$4.978.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1378: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la incorporación del Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026" y Solicitud de Complementar Acuerdo de Concejo, Transacciones Extrajudiciales con Extrabajadores de Empresa SOLOVERDE S.A., por un monto de $68.561.677.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1379: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Modificación Presupuestaria del Presupuesto Municipal – Reasignar Fondos FET – Adquisición de herramientas para el Programa "Mantención de Infraestructura Municipal y Patrimonio Urbano 2026, por un monto de M$15.000.-

SESIÓN ORDINARIA.ACUERDO N° 1380: Se aprueba con los votos de los señores concejales Presencial: Sra. Inés Araneda, Sr. Pedro Vergara, Sr. Guillermo Rosales, Sr. Miguel Santana, Sr. Raúl Henríquez, Sr. José Luis Hidalgo y el Sr. Alcalde don Mario González, la Autorización para Transacciones Extrajudicialmente con 59 extrabajadores de la Empresa SOLOVERDE S.A. a la suma definitiva de $68.561.677.-

****