



SESIÓN ORDINARIA Nº 28

En Padre Las Casas, a nueve de septiembre del año dos mil trece, siendo las 09:15 horas, se inicia la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal en la sala de reuniones de la Municipalidad, presidida por el Concejal Sr. Alex Henríquez Araneda, con la asistencia de los Concejales señores Jaime Catriel Quidequeo, Juan Nahuelpi Ramírez y Juan Huanqui Riquelme. Con la inasistencia del Concejal Sr. Roberto Meliqueo Diego. Siendo las 09:18 horas, se incorpora a la Sesión Ordinaria la Concejala Sra. Ana María Soto.

Actúa como Secretario y Ministro de Fe, doña Laura González Contreras, en su calidad de Secretario Municipal.

TABLA:

1. APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.

2. CORRESPONDENCIA.

3. AUDIENCIAS PÚBLICAS.

4. CUENTA DEL PRESIDENTE.

5. MATERIAS PENDIENTES.

5 a) Informes de Comisiones.

5 b) Modificaciones Presupuestarias.

6. MATERIAS NUEVAS.

6 a) Entrega Antecedentes Modificaciones Presupuestarias.

6 b) Exposición Abastos de Agua.

6 c) Postulación Proyecto "Construcción Infraestructuras Sanitarias, Sectores Rurales Dispersos, Padre Las Casas - SUBDERE.

6 d) Solicitud Autorización Para Transar Judicialmente.

6 e) Postulación F.N.D.R. Cultura Proyecto "Carnaval de las Artes de Padre Las Casas 2013".

6 f) Solicitud Patente Comercial y Alcoholes, Local Unimarc.

6 g) Postulación F.N.D.R. Cultura Proyecto "Viva Leer Plan de Fomento Lector para Padre Las Casas 2013".

6 h) Modificaciones Presupuestarias.

7. VARIOS.

DESARROLLO:

1. APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.

El señor Presidente del Concejo, en el sobre se encuentra el Acta N°18, por lo que sugiere a los señores Concejales que la analicen y vean si hay alguna observación.

La Concejala Sra. Ana María Soto, Presidente, me abstengo porque no estaba presente en esa sesión.

Se aprueba, con la abstención de la Concejala Sra. Ana María Soto, Acta Sesión Ordinaria N°18, de fecha 03 de junio del año en curso.

Continúa presidiendo la Sesión Ordinaria, la Concejala Sra. Ana María Soto.

2. CORRESPONDENCIA.

2a) Correspondencia Despachada:

- a) Memorándum N°313, de fecha 03.09.13, enviado al señor Administrador Municipal, la Comisión de Administración y Finanzas solicita antecedentes respecto de la Modificación Presupuestaria Cuenta Servicio de Aseo.
- a) Memorándum N°314, de fecha 03.09.13, enviado al señor Director de Desarrollo Comunitario, remite informe de la Comisión de Administración y Finanzas sobre otorgamiento de subvenciones.
- b) Memorándum N°315, de fecha 03.09.13, enviado al señor Secretario Comunal de Planificación, solicita hacer llegar antecedentes entregados por el Depto. de Educación que fundamenten la Modificaciones Presupuestarias solicitadas.
- a) Memorándum N°316, de fecha 03.09.13, enviado a la señora Jefe de Gestión Administrativa del Depto. de Educación, solicita informe respecto de profesores de la comuna que postulan y resultados obtenidos, en relación a Asignación Variable por Desempeño Individual.
- c) Memorándum N°317, de fecha 03.09.13, enviado al señor Administrador Municipal, solicita informe sobre el plan de mantención de camiones utilizados en reparación y mantención de caminos.
- b) Memorándum N°318, de fecha 03.09.13, enviado a la señora Jefe del Depto. de Finanzas, remite carta del señor José Palma de la localidad de San Ramón, por situación de patente comercial.
- d) Memorándum N°319, de fecha 03.09.13, enviado al señor Director de Desarrollo Comunitario, remite correo electrónico de la Agrupación Somomapu, en el cual dan a conocer situación en postulación de Subvención Municipal.

