FICHA ANTEPROYECTO DE ESTUDIOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, AÑO 2011

1.- Nombre del Estudio, Programa o Proyecto

CENTRO DE GESTIÓN MUNICIPAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES

2.- Concordancia con Plan de Desarrollo Comunal

Eje de Desarrollo:	Cultura e identidad Comunal
Objetivo	Desarrollo de actividades que posicionen a la comuna
Lineamiento	integración Cultura, Centro Cultural, Corporación de Cultura y Actividades

3.- Justificación del Estudio, Programa o Proyecto

la Municipalidad de Padre Las Casas, a través de la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, señala que el municipio tiene por finalidad primordial la satisfacción de la necesidades de la comunidad local.

4.- Descripción del Estudio, Programa o Proyecto

1.- gestionar, planificar, difundir , representar y administrar el departamento de cultura de la municipalidad de padre las casas.

5.- Objetivo General del Estudio, Programa o Proyecto

1.- Promover la participación ciudadana a través de actividades que fortalezcan la identidad comunal en pro del desarrollo local, capacitando y formando a los líderes de las organizaciones locales, fortaleciendo la interacción del capital social comunal urbano y rural, realizando actividades que resguarden el patrimonio cultural local, formen audiencias y desarrollen las habilidades artísticas de los individuos

Meta (s)	Indicador (es)	Verificador	Plazo	Responsable
eventos artísticos	realización de 1 evento bimensual y apoyar las actividades solicitadas por el municipio en un 50%	decreto, registro audiovisual	12	Encargado de Cultura
Creación de la Corporación de Cultura	Puesta en marcha	Creación de estatutos, libro de acta	12	Jurídico/Cultura
levantamiento de necesidades artístico culturales	reuniones con al menos 70 % de las organizaciones locales	sistematización de la información, decreto	2	Encargada de Planificación y Talleres
Responder al Levantamiento de necesidades artístico culturales	Responder al 60% de las necesidades locales manifestadas en el levantamiento	nómina de beneficiarios, decreto, contrato	12	Encargado de Planificación y talleres
postulación de proyectos y capacitaciones	Obtención de Bases concursables, realización de la 3º escuela de líderes y gestores culturales	Proyectos adjudicados, copia de fondos postulados, rendiciones, lista de asistencia, decretos y órdenes de compra	12	Encargado de Planificación y talleres
Coloquios	participación del 60% de las organizaciones locales	invitaciones, decretos, oficios, ordenes de compra, registro gráfico y audiovisual	6	Encargado de Cultura
Resguardo del patrimonio y mantención de Mediateca	horario de atención mediateca	Ordenes de compra, decreto, registro audiovisual, registro gráfico	12	Audiovisualista
captación de recursos	obtención de elementos y recursos en un 10% proporcional a los recursos asignados para el desarrollo del programa	cartas, oficios, decretos, registro gráfico y audiovisual	12	Encargado de Cultura
Coordinar decretos, ordenes de compra y materiales administrativos	generación de ordenes de compra, decretos y materiales administrativos	decretos, ordenes de compra y otros	12	Administrativo

6.- Actividades relevantes del Estudio, Programa o Proyecto

Nombre Actividad	Fecha de ejecución (Desde - hasta)	Responsable
Generación de eventos masivos	2011	Encargado de Cultura
Talleres artístico - culturales	2011	Encargado de proyectos,
Festival de la voz	2011	Encargado de Cultura
Encuentro de Orquestas	2011	Encargado de Cultura
Aniversario de los barrios	2011	encargado de cultura
Actividades en Parque Pulmahue	ene-feb	encargado cultura
Apoyo a agrupaciones destacadas	2011	Encargado de Cultura
encuentros comunales de cueca	ene -abr	Encargado de Cultura
Coloquios	jun - julio	Encargado de Cultura
capacitaciones	2011	Encargado de Cultura
Celebración de wextripantru	jun	Encargado de Cultura
Escuela de líderes y gestores culturales	Jul - Oct	Proyectos y planificación
ciclos de cine	ene - dic	Audiovisualista
Muestra de teatro	julio-dic	Encargado de Cultura
Muestra de danza	nov-dic	Encargado de Cultura
Presentaciones de agrupaciones Municipales - Extensión cultural	ene-dic	Director Orquesta
III festival de títeres	julio	Encargado de Cultura
Exposiciones	ene-dic	Encargado de Cultura
Otras actividades no detalladas en coordinación con otras entidades	ene-dic	Encargado de Cultura

7.- Afectación Presupuestaria

N°	Descripción del Gasto (detallar en hoja adjunta)	Imputación Presupuest.	Presupuesto Monto (M$)
1	Honorarios Programa de Cultura	21.04.004	53.444
2	Alimento para Personas	22.01.001	1.000
3	Materiales de Oficina	22.04.001	500
4	Materiales de Enseñanza	22.04.002	300
5	Menaje para Of. Casino y otros	22.04.008	200
6	Insumo, Repuestos y Accesorios Computacionales	22.04.009	500
7	Reparación y/o Mantención de Televisor	22.06.001	50
8	Reparación y /o Mantención de Equipos Amplificación y Televisor del Prog	22.06.999	450
9	Servicio de Impresión	22.07.002	800
10	Pasajes, Fletes y Bodegajes	22.08.007	1.000
11	Contratación Servicio de Producción y desarrollo de eventos	22.08.011	2.000
12	Otros, (Amplificación, Alojamiento, Arriendo Bus, Otros)	22.08.999	1.000
13	Premios y Otros	24.01.008	1.000
14	Adquisición de Cables, Micrófonos Pedestales, Multipar	29.05.999	700
			62.944

8.- Sugerencia Técnicas y/o observaciones a la Ejecución del Estudio, Programa o Proyecto

9.- Clasificación presupuestaria (sólo para Presupuesto Municipal)

SubPrograma o Área de Gestión (Marque con una X):

1		**Gestión Interna**
2		**Servicios Comunitarios**
3		**Actividades Municipales**
4		**Programas Sociales**
5		**Programas Deportivos**
6	X	**Programas Culturales**

Programa o Proyecto: CENTRO DE GESTIÓN MUNICIPAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES
Unidad Responsable: DIDECO

Nombre Funcionario Responsable de la ejecución del Programa: GERARDO ARAVENA APABLAZA

Firma Funcionario Responsable de la ejecución del Programa: _____

DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO Municipalidad Padre Las Casas DIRECTOR

Nombre Director Responsable: Manuel Cuevas Garrido.

Firma Director Responsable: _____

NOTA:
Además del detalle de la estimación presupuestaria, el presente instrumento de planificación, podrá adjuntar toda información